

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 112»
МБДОУ «Детский сад № 112»

390037, г. Рязань, ул. Советской Армии, 10 а
ОГРН 1026201110374
ИНН 6230031808 КПП 623001001

телефон 8 (4912) 41-33-29
факс 8 (4912) 41-32-33
e - mail: ds112.ryazan@ryazangov.ru

Разработано

Заведующий Галахова С.К. / *Галахова*
Зам. зав. по ВМР Ерошкина И.С. / *Ерошкина*

Согласовано

Педагогическим Советом
протокол № 2 от «14» декабря 2022 г.
Председатель / *Ерошкина* / Ерошкина И.С.

Утверждено

заведующий МБДОУ «Детский сад № 112»
С.К. Галахова

Приказ № 38 ОД от «09» января 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за организацией питания в МБДОУ «Детский сад № 112»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания воспитаннике в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 112» (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителям (законными представителями) воспитанников совместной с администрацией муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 112» (далее - Детский сад) родительского контроля за организацией питания воспитанников.
- 1.2. Настоящее Положение принимается Педагогический Советом утверждается заведующим Детского сада в целях:
 - улучшения организации питания воспитанников в Детском саду;
 - проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Детском саду.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее - Методические рекомендации) и Уставом Детского сада.
- 1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания в Детском саду осуществляется при взаимодействии с Советом Учреждения.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания воспитанников

- 2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в детском саду осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников (далее - Комиссия).
- 2.2. Доступ родителей (законных представителей) воспитанников в пищеблок запрещен.
- 2.3. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.
- 2.4. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания воспитанников в рамках действующего законодательства РФ.
- 2.5. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно примерному Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников (далее - План (график) мероприятий) (**Приложение 3**). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п. 2.3. настоящего Положения.
- 2.6. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников. (**Приложение 2**).
- 2.7. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (**Приложение 1**). Акты сдаются Комиссией для хранения медицинской сестре. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (**Приложение 4**). Акты, журнал хранятся в Детском саду согласно номенклатуре дел.
- 2.8. Итоги проверок обсуждаются на Педагогическом Совете, на собраниях с трудовым коллективом, групповых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Детского сада.

3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников

- 3.1. В состав Комиссии входят не менее трёх родителей (законных представителей) воспитанников имеющие действующий медицинский осмотр, подтвержденный наличием медицинской книжки и не менее двух представителей от администрации Детского сада.
- 3.2. Родители (законные представители) воспитанников включаются в состав Комиссии на основании представления Педагогического Совета (членами Комиссии могут быть как

непосредственные члены Педагогического Совета, так и родители (законные представители) воспитанников.

3.3. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом заведующего Детским садом сроком на год. Минимальный состав комиссии 5 человек, максимальный состав не ограничен. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Детского сада и настоящим Положением.

3.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах:

- добровольности, участия в деятельности Комиссии;
- полномочности сторон;
- гласности.

3.5. Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Детском саду организацию и качество питания воспитанников;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников лиц Детского сада информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно - гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях шеф - повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников и лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;
- проводить проверку работы пищеблока Детского сада,
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

3.6. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:

- приказ о создании/составе Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- план (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников;
- акты Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- Журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания воспитанников.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Детского сада.

**Акт о проведении родительского контроля по организации питания
в МБДОУ «Детский сад № 112»**

Дата проведения контроля « _____ » _____ 202_ г.
 ФИО приглашенного родителя _____
 ФИО члена комиссии _____
 ФИО воспитателя _____
 ФИО пом. воспитателя _____
 Прием пищи (завтрак, обед, полдник, ужин) _____
 Время _____ : _____

**Органолептические свойства блюд
(оценка производится по 5-ти бальной шкале, где 5 - высшая оценка)**

Блюдо	Внешний вид	Вкус	Запах	Объем порции	Примечание

**Воспитательно-образовательный процесс
(оценка производится по 5-ти бальной шкале, где 5 - высшая оценка)**

Сервировка стола	Внешний вид педагога	Предварительная работа педагога	Культурно - гигиенические навыки детей	Докармливают ли детей (младший возраст)	Примечание

ВЫВОДЫ: _____

Подпись _____ (_____)

Анкета для родителей "Качество питания в детском саду"

Уважаемые родители! В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании. Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте ДООУ

Если ваш ребенок не ест в детском саду, то почему?

- Потому, что готовят нелюбимую пищу
- Привычка не завтракать и не обедать
- Нет информации о питании
- Другие причины (указать какие)
- Не знаю

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в детском саду?

- в целом удовлетворены
- не удовлетворены

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в детском саду?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Соответствует ли установленным требованиям режим питания в детском саду?

- соответствует
- частично не
- не соответствует

Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте детского сада

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует
- не знаю

Соответствие фактического меню в детском саду утвержденному меню и рациону питания

- соответствует
- частично не соответствует
- в основном соответствует
- не знаю

Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в детском саду?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей в месте, доступном для всех родителей

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует (не видел)

Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах

- имеется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

Организован ли в ДОУ питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой

- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- с использованием кипяченной водопроводной воды
- не организован
- не знаю

Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в ДОУ?

Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в ДОУ, в организации питания? Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в ДОУ?

Какие продукты, блюда, полученные в ДОУ ребенок не съедает? оставляет не съеденными - со слов ребенка, или приносит домой

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН (ГРАФИК)
мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников**

№ п. п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные	Примечание
1.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	Январь, март, май, август, октябрь, декабрь	Члены Комиссии	Акт проверки
2.	Проба готовых блюд родительской комиссией	Февраль, май, октябрь	Члены Комиссии	Акт проверки
3.	Создание педагогами условий соблюдения правил личной гигиены воспитанников	постоянно	Члены Комиссии	Акт проверки
4.	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;	постоянно	Члены Комиссии	Акт проверки
5.	Оценка объема и вида пищевых отходов после приема пищи	постоянно	Члены Комиссии	Акт проверки
6.	Наличие документов подтверждающих качество и безопасность поступающей пищевой продукции и готовых блюд	постоянно	Члены Комиссии	Акт проверки
7.	Оценка вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей	ежемесячно	Члены Комиссии	Акт проверки

**ЖУРНАЛ
посещения родительского контроля**

№ п.п.	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников	Краткое содержание проведенного мероприятия